



## **AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

**Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona**  
**Sede Amministrativa - Rezzato, via Zanelli, 30- C.A.P. 25086**  
**E-mail: [info@pdzbest.it](mailto:info@pdzbest.it) - Sito internet: <http://www.pdzbest.it>**

**Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano Del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano, Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio.**

### **1° VERBALE DELLE OPERAZIONI SVOLTE PER LA SELEZIONE DI UN COADIUTORE AMMINISTRATIVO**

Il giorno venerdì 02 settembre 2016 alle ore 14.30 c/o la sede dell'Azienda Speciale consortile sita in Via Zanelli n. 30 Rezzato Bs, sono convenuti i sotto elencati componenti della Commissione per di un coadiutore amministrativo da assumere tramite concorso pubblico, riservato ai soggetti disabili di cui all'art. 8 c. 2 L.68/99:

- Dott. Linetti Angelo, Direttore dell'Azienda Speciale Consortile, Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Piardi Stefania, Referente Ufficio di Piano dell'Azienda Speciale Consortile, Commissaria;
- Dott.ssa Fostini Elena, Operatrice del Servizio Integrazione Lavorativa dell'Azienda Speciale Consortile, Commissaria.

E' presente inoltre la Sig.ra Soldati Nicoletta con funzione di segretaria.

#### **1. La Commissione prende atto che:**

- in data 04 agosto 2016 è pervenuto da Provincia di Brescia l'elenco dei candidati ammessi alla selezione;
- i candidati che hanno inviato regolare domanda nei tempi previsti dal bando è pari a n. 69, come di seguito riportato:

N.	COGNOME e NOME
1	AGLIARDI ROSANELLA
2	ALGHISI ANDREA
3	ANGERI LOREDANA
4	BELICINI ANGELA NATALINA
5	BONOMETTI ALBERTO
6	BOTTICHO NATIA
7	BOZZONI CHIARA
8	BUGATTI ELISA
9	BUGATTI ANDREA
10	CANCARINI MONICA
11	CANNATA ANTONELLA
12	CARRASSO GIUSEPPE
13	CARUANA CARMELO
14	CAVALLI LUCA
15	COLOMBO PAOLA
16	COLPANI MARIALUISA
17	COMINELLI MARCELLO
18	DELLAGIOVANNA EDUARDO
19	DI PLACIDO DONATELLA
20	DIONISIO ROSA
21	DOTTI GIUSEPPINA
22	ERCULIANI DAVIDE
23	FARINA VERONICA

24	FILIPPI ALESSIO
25	FRASSINE VERONICA
26	FREGONI FLAVIANA
27	GALDERISI GIANPAOLO
28	GANDAGLIA CLAUDIO
29	GATTERI MARTA
30	GATTI SABRINA
31	GURRIERI NUNZIATINA
32	HYSA MIMOZA
33	IANNUZZI RICCARDO
34	LATRONICO MARIANNA
35	LOREFICE CYRILLE SEBASTIEN
36	MARCHETTI SIMONA
37	MATTEI FAUSTO
38	MERLINO NICOLA
39	MERLO CLAUDIA
40	MIRELLI MARCO
41	MOTTINELLI LAURA
42	MUSARAJ EDMOND
43	MUSUMECI FABRIZIO
44	NERI VINCENZO
45	NICOLINI DOMENICA
46	PELI ANNA
47	PELIZZARI ANTONELLA
48	PEZZELLA ANTONIO
49	PIETTA MASSIMO
50	PIZZUTO FABIOLA
51	POLI ANDREA
52	PRANDI LAURA
53	RAMIREZ SAMAME JORGE LUIS
54	RE CRISTINA
55	ROMELE PAMELA
56	ROMEO ANTONINO
57	RONCOLATO ANDREA
58	SADERI LORENZO
59	SCARSI SILVANO
60	SERENA MILENA
61	SILINGARDI MARCO
62	SOLAZZO ANTONIO
63	SPATTI FABBIO
64	SURACI VINCENZO
65	TADDEOLINI ROBERTO
66	TORRES ANGEL HUMBERTO
67	ZAGLIO CHIARA
68	ZAMPIERO ELISABETTA
69	ZAPPA CLAUDIO

2. La Commissione, constatata la regolarità della procedura e il possesso dei requisiti richiesti da parte dei n. 69 concorrenti **procede con la definizione dei criteri per l'assegnazione del punteggio relativo ai titoli.** Tale punteggio, essendo assegnato sulla base delle autocertificazioni, risulta essere provvisorio fino alla verifica di quanto dichiarato. Criteri per l'assegnazione del punteggio:

CATEGORIE DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	CRITERI DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGIO
<b>ANZIANITÀ' DI ISCRIZIONE ALLA LISTA DEL COLLOCAMENTO MIRATO LEGGE 68/99</b>	2 PUNTI PER ANNO MAX 4 PUNTI	Si prenderanno in considerazione solo gli anni interi
ETA' ANAGRAFICA Over 45 Over 55	5 PUNTI 6 PUNTI	Sarà presa in considerazione l'età alla data di scadenza di presentazione delle domande (16/06/2016)
<b>SE DONNA</b>	3 PUNTI	
<b>ESPERIENZE PREGRESSE SU MAN- SIONI SIMILARI</b> ESPERIENZE LAVORATIVE ( I PE- RIODI INFERIORI AL SEMESTRE NON VENGONO CONTEGGIATI)	5 PUNTI PER SEMESTRE - MAX 15 PUNTI ELEVABILI A 18 (*) <i>(*) SE L'ATTIVITÀ È STATA SVOL- TA PRESSO ENTI PUBBLICI IL PUNTEGGIO È MAGGIORATO DI 1 PUNTI PER OGNI SEMESTRE</i>	Saranno conteggiati i periodi di esperienza lavorativa con mansioni simili a quelle oggetto della selezione, che il candidato ha dichiarato nella domanda di partecipazione. Ai fini dell'assegnazione del punteggio i periodi lavorativi saranno cumulati.
<b>TITOLI DI STUDIO</b> A. QUALIFICA TRIENNALE conseguita in istituto professionale di stato nelle seguenti specializzazioni: → addetto contabilità aziendale → addetto segreteria d'azienda → operatori servizi amministrativi → operatore di centro elaborazione dati → operatore amministrativo segretariale → segretario amministrazione B. DIPLOMA DI SCUOLA SECON- DARIA DI II GRADO	DIPLOMI DI CUI AL PUNTO A 5 PUNTI DIPLOMI DI CUI AL PUNTO B 7 PUNTI	
<b>SPECIFICHE COMPETENZE</b> (CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE COMPETENZE INFORMATI- CHE e tematiche inerenti ruoli d'ufficio)	MAX 3 PUNTI	Si stabilisce di assegnare : 1,5 punti per percorsi formativi in ambito informatico - uno o più corsi nella medesima area formativa 1,5 punti per percorsi in ambito amministrativo (contabilità, segreteria, back office, reception) - uno o più corsi nella medesima area formativa. Non sarà presa in considerazione ai fini del punteggio la durata dei corsi auto dichiarati.
<b>PATENTE B – B speciale e auto propria</b>	PUNTI 4	Il punteggio sarà assegnato solo in conseguenza al possesso della patente, e non in riferimento al possesso o meno di auto propria .
<b>RESIDENZA NEL BACINO DI COMPETENZA DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI BRESCIA</b>	PUNTI 5 RESIDENZA IN UNO DEI COMUNI APPARTENENTI AL TERRITORIO DI RIFERIMENTO	

**3. La commissione, di seguito, concorda nello svolgere la prova attitudinale teorico-pratica attraverso due distinte fasi con le seguenti modalità:**

**FASE 1**

**Si svolgerà presso la sede di EDUCO Coop. Soc. Onlus, in via Luzzago n.1 a Brescia il giorno 21 settembre 2016 alle ore 15.00**

La prova consisterà nella verifica delle conoscenze e abilità previste per lo svolgimento della mansione da bando:

- N. 4 domande a risposta chiusa sugli argomenti previsti dal bando in opportuno documento anonimo. Ad ogni risposta corretta verrà attribuito un punteggio pari a 1.5 – **max 6 punti**
  
- Esercitazione foglio di lavoro Excel – **max 14 punti**  
Il punteggio sarà calcolato nel seguente modo:  
Uso delle formule automatiche di excel, *punti 5*  
Presenza di tutti i dati richiesti, *punti 5*  
Impostazione tabella in termini grafici, *punti 4*
  
- Esercitazione invio messaggio di posta elettronica, con allegato – **max 10 punti**  
Il punteggio sarà calcolato nel seguente modo:  
Presenza di adeguata formula di apertura/chiusura (c.a., saluto...), *punti 2,5*  
Chiarezza del contenuto, *punti 2,5*  
Correttezza ortografica e sintattica, *punti 2,5*  
Invio effettuato correttamente (avvenuto recapito e presenza allegato), *punti 2,5*

**FASE 2**

**Si svolgerà presso la sede dell’Azienda Speciale Consortile, in via Zanelli n. 30 a Rezzato nei giorni 26, 27, 28 e 29 settembre con orari da definire.**

La prova consisterà in colloqui individuali per verificare l’idoneità al ruolo, le conoscenze teoriche e per simulare la funzione di accoglienza.

Il punteggio sarà calcolato nel seguente modo.

- Idoneità al ruolo e funzione (presentazione, conoscenza della mansione, modalità di relazione) – **max 10 punti**  
Idoneità soddisfacente, *punti 10*  
Non completa idoneità, *punti 5*  
Non idoneo, *punti 0*
  
- Conoscenze sugli argomenti previsti dal bando (area giuridica, Azienda Speciale e servizi gestiti) – **max 10 punti**  
quattro domande valutate:  
risposta adeguata e completa, *punti 2,5*  
risposta parziale, *punti 1*  
mancata o errata risposta, *punti 0*  
**Le domande verranno estratte a sorte dal candidato.**
  
- Adeguatezza nell’accoglienza a sportello (cortesia, corretta comprensione della domanda e modalità nella risposta, capacità di soluzione del problema), **max punti 10**  
prestazione adeguata al compito, *punti 10*  
non completamente rispondente al compito, *punti 5*

non adeguata, *punti 0*

Le due prove delle due fasi attinenti alla verifica attitudinale, teorico - pratica si riterranno complessivamente superate con un punteggio minimo pari a 21/30, come media matematica delle singole prove.

**4. La Commissione, infine, decide di inviare una comunicazione scritta ai singoli candidati** contenente il punteggio provvisorio personale con data, luogo, orario e modalità di svolgimento della prima fase di selezione tramite mail, con notifica di ricezione.

Stabilisce inoltre, qualora non pervenisse tale notifica, di procedere con sollecito telefonico ed infine con raccomandata con ricevuta di ritorno.

Si procede poi alla pubblicazione sul sito istituzionale - [www.pdzbstest.it](http://www.pdzbstest.it) - del punteggio provvisorio assegnato ai titoli dei candidati.

La seduta si conclude alle ore 17,30

IL PRESIDENTE:

*Luca Lucini*

I COMPONENTI:

*Miorchi*

*Elvio Pini*

IL SEGRETARIO:

*Sabba' Lucchini*

Rezzato, 02/09/2016