

RIUNIONE ASSEMBLEA DEI SINDACI
AMBITO DISTRETTUALE N. 3 – BRESCIA EST
Via Zanelli n. 30 – Rezzato - Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbest.it

Seduta n. 5 – Verbale n. 5 del 22/06/2017

L'anno 2017, il giorno giovedì 22 del mese di giugno, alle ore 17,00 si è riunita, presso la sala consigliare del Comune di Mazzano in V.le della Resistenza, 20 l'Assemblea dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona, congiuntamente all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, prevista dall'art. 12.2 dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, regolarmente convocate dalla Presidente, Sig.ra Alessandra Romagnoli, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. DGR 6465 - Interventi a contenimento dell'emergenza abitativa: definizione della misura;
3. Telesoccorso: convenzione con ACB;
4. Cooperativa La Rondine: restituzione incontro;
5. Ricorso Cir e spese legali: proposta di mediazione da parte dell'Assicurazione;
6. Sanzione Amministrativa per omissione iscrizione al registro delle imprese;
7. Mind the gap 2: informazioni;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti i seguenti rappresentanti delle Amministrazioni comunali:

COMUNE	SINDACO	ASSESSORE
Azzano Mella		
Borgosatollo	Giacomo Marniga	
Botticino		Annamaria Lonati
Capriano del Colle	Edoardo Spagnoli	
Castenedolo		Emilio Scaroni
Flero	Pietro Alberti	
Mazzano	Maurizio Franzoni	Alessandra Romagnoli
Montirone		
Nuvolento		Stefano Tonni
Nuvolera		Daniela Piccinelli
Poncarale		Verdiana Modonesi
Rezzato		Silvana Archetti
S. Zeno Naviglio		Marco Ferretti
Comuni dell'Ambito 13 – Comuni rappresentati: 11		

Sono inoltre presenti:

1. Dott. Frisoni Giuseppe
2. Dott. Linetti Angelo

Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
Direttore dell'Azienda Speciale Consortile

Presiede la seduta la Presidente Alessandra Romagnoli che dà mandato al Direttore di verbalizzare l'incontro.

-
1. **Letture ed approvazione dei verbali delle sedute precedenti**
 2. **Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.**

3. **DGR 6465 - Interventi a contenimento dell'emergenza abitativa: definizione della misura**

Il Direttore informa che con riferimento alla delibera n. 11/2017 del 27 aprile 2017, a seguito di un'indagine effettuata sui territori e in accordo con tutti componenti dell'Ufficio di Piano si sono individuate, tra le misure proposte nelle linee guida esposte nell'allegato 1 della DGR 6465 del 10/04/2017, le misure 2 e 3 come le più adeguate a rispondere ai bisogni.

Dopo aver fornito i chiarimenti richiesti, la Presidente pone all'approvazione quanto esposto;

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO
(delibera n. 14/2017)

1. **Di esprimere parere favorevole in merito alla proposta dell'Ufficio di Piano di destinare le risorse previste dalla DGR 6465 del 10/4/2017 all'Ambito 3 Brescia est alle misure 2 e 3 proposte nelle linee guida – allegato 1;**
2. **Di destinare, secondo quanto previsto dalla DGR 6565, € 6.722,75 per spese di gestione ed € 60.510,80 per risorse da ripartire in parti uguali sulle due misure**
3. **Di decidere sin da ora che, qualora alcune risorse su una misura non fossero utilizzate, possano essere destinate all'altra misura**
4. **Di dare mandato all'Azienda affinché predisponga tutti gli atti conseguenti secondo quanto previsto dalla DGR 6465.**

4. **Telesoccorso: convenzione con ACB**

Il Direttore informa che è giunta richiesta da parte di ACB, allegata al presente verbale, relativa all'interesse da parte dell'Ambito a delegarla per la gestione del servizio di telesoccorso, posto che a fine 2017 scadrà il contratto in essere. Il costo attuale mensile è pari a € 12 iva inclusa, ma si prevede di non poter riproporre lo stesso importo; infatti, verosimilmente, ci sarà un incremento variabile indicativamente tra i 2 e i 4 € mensili. Dopo breve discussione si dà indicazione di un'adesione di massima, riservandosi di aderire in modo definitivo solo dopo aver verificato il costo reale. Il Direttore fa inoltre presente che, secondo quanto stabilito dall'Assemblea dei Sindaci con delibera n. 110/2013, il costo a carico dei comuni per tale servizio è pari ad € 6,00. Qualora si determinassero degli aumenti si dovrà verificare se mantenere o modificare tale costo.

4. Cooperativa La Rondine: restituzione incontro

La Presidente aggiorna in merito all'incontro tenutosi presso la sede dell'Azienda il 14 giugno 2017 con la cooperativa La Rondine con la Presenza della Presidente dell'Assemblea Romagnoli, il Vice Presidente Ferretti, l'Assessore di Botticino Lonati, l'Assessore di Nuvolera Piccinelli e il Direttore dell'Azienda Linetti. La Presidente ricorda che tale incontro era stato deciso durante la precedente Assemblea e aveva lo scopo di chiedere chiarimenti rispetto a quanto riportato nella lettera inoltrata dalla Cooperativa e verificare la disponibilità a modificare quanto in essa esposto.

Dopo un confronto alquanto faticoso, la Cooperativa ha accettato di proporre un nuovo progetto centrato sul sostegno ai famigliari dei malati di Alzheimer, così come richiesto dall'Assemblea dei Sindaci, dichiarando però che tale progetto non potrà più essere denominato Caffè Alzheimer in quanto non rispetta i parametri dello stesso. Si decide di riportare il risultato dell'incontro all'Assemblea, a seguito della quale inoltrare alla Cooperativa La Rondine, da parte dell'Azienda, richiesta di revisione del progetto così come concordato.

5. Ricorso Cir e spese legali: proposta di mediazione da parte dell'Assicurazione

La Presidente informa di essere stata contattata dal Direttore su mandato del CDA, per avere un parere in merito alla proposta di mediazione extragiudiziale proposta dall'Assicurazione ARAG per il risarcimento delle spese legali sostenute dall'Azienda per il ricorso al TAR nella causa con CIR per il servizio di ristorazione scolastica e domiciliare con i Comuni di Botticino, Mazzano, Capriano, Nuvolera e Nuvolento. Premesso che il parere che avrebbe potuto esprimere, non avendo coinvolto l'Assemblea, sarebbe stato puramente personale, ha però deciso di chiedere il parere del Sindaco di Mazzano, essendo lo stesso un avvocato. Il Direttore si è quindi incontrato con il Sindaco Franzoni per illustrare la situazione e condividere le riflessioni. La Presidente dà quindi la parola al sindaco Franzoni il quale illustra ai presenti la situazione, spiegando che vi sono due sostanziali possibilità:

1) accettazione della proposta di Arag di risarcimento di € 18.000,00 a parziale copertura delle spese sostenute dall'Azienda (€ 30.000,00 di cui € 6.000,00 già risarcite da CIR su mandato del Tribunale) con una scopertura di costi pari ad € 6.000,00)

2) rifiutare la transazione ed andare in giudizio.

Il Sindaco Franzoni, pur non volendo influenzare il parere dell'Assemblea, ritiene che potrebbe non essere così scontato l'esito, qualora si decidesse di andare in giudizio, soprattutto perché nel contratto sottoscritto con l'assicurazione si prevedeva esplicitamente il pagamento di un solo avvocato, mentre l'Azienda ha presentato fatture per due avvocati: da precisare che l'ammontare delle due fatture corrisponde all'importo di una sola prestazione; essendo però l'importo piuttosto elevato, il risultato del giudizio potrebbe essere incerto, soprattutto tenendo conto che si dovranno sostenere anche ulteriori spese legali. Dopo un breve confronto l'Assemblea esprime come atto d'indirizzo per il Consiglio di Amministrazione l'accettazione della proposta di transazione offerta dall'Assicurazione ARAG pari ad € 18.000,00, previa relazione dettagliata del nostro legale da cui si evinca la convenienza all'accettazione di tale transazione.

6. Sanzione Amministrativa per omissione iscrizione al registro delle imprese

Il Direttore ricorda all'Assemblea che, quando fu steso il rogito del nuovo statuto e nominato il nuovo CDA, si era offerto per tali atti e per le comunicazioni conseguenti agli enti preposti il

segretario di Botticino. Purtroppo lo stesso aveva ommesso di comunicare la composizione del nuovo CDA al Registro delle Imprese, nonostante fosse stato più volte sollecitato. L'iscrizione poi fu ottemperata dall'Azienda e si chiese un incontro di chiarimento con il segretario di Botticino alla presenza anche del Sindaco di Botticino. Purtroppo anche durante l'incontro il segretario negò ogni sua responsabilità sostenendo di aver provveduto a tale compito. A fronte di richiesta di documentazione a comprova di quanto affermato però il Segretario non produsse alcun documento. L'ammontare della sanzione è pari ad € 206,00 oltre ad € 93,30 per spese di notifica per ciascun consigliere e tale importo deve essere corrisposto o dai consiglieri o dall'Azienda obbligata in solido.

Dopo breve discussione

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO
(delibera n. 15/2017)

Di dare mandato all'Azienda in quanto obbligata in solido al pagamento della sanzione dei cinque consiglieri per un ammontare totale pari ad € 1.496,50

7. Mind the gap 2: informazioni

Il Direttore informa che è stato approvato il progetto Mind the Gap per la seconda annualità. Tale progetto, di importo pari ad € 15.000,00, avrà come intervento prevalente l'attività formativa sul gioco d'azzardo rivolta agli studenti delle scuole secondarie di primo grado del territorio e agli studenti della Scuola Vantini. Sono previsti inoltre spettacoli teatrali dialettali rivolti alla popolazione anziana, ma non solo, e attività divulgative oltre allo sportello dello SMI. Continuerà la collaborazione con lo SMI che già lo scorso anno ha coordinato le attività prevalenti del progetto. Dopo aver fornito i chiarimenti necessari

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO
(delibera n. 16/2017)

- **Di accogliere a bilancio le risorse per la realizzazione del progetto Mind the Gap 2, pari ad € 15.000,00**
- **Di dare mandato all'Azienda affinché predisponga quanto necessario per la realizzazione del progetto stesso**

8. Varie ed eventuali

- Il Direttore ricorda che in data 27/12/2016 l'Assemblea dei Sindaci con delibera n. 18/2016 aveva deciso di destinare parte delle risorse del FNPS all'implementazione della cartella sociale, successivamente con delibera 1/2017 del 9/02/2017 vennero destinati € 3.000,00 all'implementazione della cartella sociale elettronica. Su richiesta della cabina di Regia si chiede di acquisire a verbale dell'Assemblea dei Sindaci degli Ambiti distrettuali la volontà di

implementare la Cartella Sociale Informatizzata, in applicazione alle Linee Guida di cui al D.G.R. n. 5499 del 2/8/2016.

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti

DELIBERANO
(delibera n. 17/2017)

Di implementare la Cartella Sociale Informatizzata, in applicazione alle Linee Guida di cui al D.G.R. n. 5499 del 2/8/2016.

La Presidente dell'Assemblea, non essendoci più nulla da discutere, dichiara chiusa la seduta alle ore 19,40

Segretario verbalizzatore
(dott. Angelo Linetti)

