

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbest.it*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio*

**Seduta n. 11/2021 del Consiglio di Amministrazione**

**Verbale n. 11 del 15/11/2021**

Il giorno Lunedì 15 Novembre 2021 , alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti presso la sede dell'Azienda i signori Consiglieri per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>N. DELIBERA</b>
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Contratto affitto nuova sede: delibera presa d'atto	
3)	Aggiudicazione gara per lavori ristrutturazione sede: delibera presa d'atto	
4)	Acquisti arredi: informazioni	
5)	Piano di Zona: informazioni.	
6)	Elezioni presidente e vicepresidente assemblee: informazioni	
7)	Appartamento del Comune di Capriano d/C per donne vittime di violenza: informazioni	
8)	Riconoscimento a Piardi per il periodo di assunzione delle funzioni di Direttore, causa assenza per malattia dello stesso: delibera	
9)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

- |                             |                 |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe   | Presidente      |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica    | Vice Presidente |
| 3. Dott.ssa Morandi Angela  | Consigliere     |
| 4. Dott. Lombardi Giuseppe  | Consigliere     |
| 5. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere     |
| 6. Dott. Linetti Angelo     | Direttore       |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

---

**Punto n. 2: Contratto affitto nuova sede: delibera presa d'atto**

Il Direttore illustra il contratto di concessione con il Comune di Castenedolo relativo al primo piano, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale. In particolare viene stabilito il canone annuo pari ad € 15.000,00 e la durata fino al 31/12/2026. Dopo i chiarimenti necessari.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.53/2021)**

**Di prendere atto del contratto di concessione con il Comune di Castenedolo per il primo piano di Palazzo Frera, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

---

**Punto 3: Aggiudicazione gara per lavori ristrutturazione sede: delibera presa d'atto**

Il Direttore informa che si è concluso l'iter per l'aggiudicazione dei lavori di ristrutturazione dei locali del primo piano. La Ditta Archea Costruzioni srl risulta l'aggiudicataria, come da documentazione allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale. Dopo i chiarimenti necessari.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.54/2021)**

**Di prendere atto dell'aggiudicazione lavori, come da documentazione allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

---

**Punto 4: Acquisti arredi: informazioni**

Il Direttore informa relativamente alla procedura per l'acquisto degli arredi mediante piattaforma MEPA, come da preventivo allegato. Dopo i chiarimenti necessari

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.55/2021)**

## **Di prendere atto della procedura, tramite piattaforma MEPA per l'acquisto degli arredi per l'Azienda.**

---

### **Punto 5: Piano di Zona: informazioni.**

Il Direttore informa relativamente ai prossimi appuntamenti per la predisposizione e l'approvazione del Piano di Zona 2021/2023. Più precisamente comunica che in data 09/12/2021 si intende organizzare l'incontro con tutte le realtà coinvolte nella predisposizione del Piano di Zona (Comuni, Azienda, Asst, ATS, Terzo settore, Istituti comprensivi, Parrocchie) per la presentazione della Bozza finale del Piano. Il 16/12/21 infine ci sarà un'Assemblea dei Sindaci per l'approvazione del Piano di Zona e la sottoscrizione dell'Accordo di Programma.

---

### **Punto 6: Elezioni presidente e vicepresidente Assemblee: informazioni**

Il Direttore informa che durante la prossima seduta delle Assemblee Congiunte si dovranno nominare il Presidente e il Vice Presidente dell'Assemblea dei Sindaci e dell'Assemblea Consortile. Ciò si rende necessario in quanto, a seguito dei cambi amministrativi ed essendo stato eletto il Vice Presidente da oltre cinque anni, è opportuna una nuova elezione che potrebbe peraltro essere una riconferma di chi già è in carica, ovvero il Sindaco di Flero Pietro Alberti, in qualità di Presidente delle due Assemblee e il Sindaco di San Zeno Marco Ferretti, in qualità di Vice Presidente.

---

### **Punto 7: Appartamento del Comune di Capriano d/C per donne vittime di violenza: informazioni**

Il Direttore aggiorna relativamente all'appartamento sequestrato alla mafia e in disponibilità al Comune di Capriano del Colle da destinarsi alle donne vittime di violenza. Durante lo scorso incontro dell'Assemblea dei Sindaci, per mancanza di tempo non si era riusciti a definire i termini dell'accordo tra il Comune di Capriano del Colle e l'Azienda per la concessione dell'immobile. Se ne discuterà durante il prossimo incontro.

---

### **Punto 8: Riconoscimento a Piardi per il periodo di assunzione delle funzioni di Direttore, causa assenza per malattia dello stesso: delibera**

Il Presidente informa che durante il periodo di assenza per malattia del Direttore alla dipendente Stefania Piardi sono state delegate tutte le funzioni per tutto l'arco di tempo per tutta l'ordinaria e straordinaria gestione dell'Azienda. Il Presidente pertanto ritiene che l'incarico affidato a Piardi, svolto in modo adeguato, sia stato di maggiore impegno e responsabilità rispetto a quello normalmente attribuito al Vice Direttore, quindi propone se possibile il riconoscimento di una maggiorazione dell'indennità di risultato.

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;

con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera 56/2021)**

---

**Di riconoscere a Stefania Piardi una maggiorazione dell'indennità di risultato (attualmente prevista pari ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione) per la sostituzione straordinaria e di lunga durata del Direttore e di rinviare al prossimo incontro la definizione della quota da stanziare.**

---

**Punto 9. Varie ed eventuali**

Il Direttore informa che è giunta una richiesta di mobilità da parte della dipendente Bertozzi Chiara, a seguito di un bando pubblicato dal Comune di Passirano. Il Direttore precisa che la richiesta della dipendente è motivata dalla possibilità per la stessa di avvicinarsi a casa, essendo residente a Darfo e attualmente svolgendo servizio a Poncarale.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;

con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA  
(Delibera 57/2021)**

**Di accogliere la richiesta di mobilità della dipendente Chiara Bertozzi, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione in merito alla richiesta da parte della Prefettura, di poter avere un distacco di un'assistente sociale dipendente dall'Azienda affinché possa lavorare per un periodo di sei mesi, un giorno la settimana, presso la Prefettura. A questa richiesta era seguito un confronto in Assemblea dei Sindaci che aveva poi successivamente portato il Presidente Alberti, dopo un chiarimento con il Sindaco di Montirone che aveva garantito la copertura economica, a inviare una lettera di disponibilità alla collaborazione. In data 17/11/2021 è poi giunta una comunicazione da parte del Comune di Montirone, indirizzata alla Prefettura e per conoscenza all'Azienda, nella quale il Sindaco ritirava la propria disponibilità alla proposta che definiva formativa in favore dell'assistente sociale, in quanto dipendente dall'Azienda. Dopo i chiarimenti necessari il Presidente si impegna a chiedere un chiarimento in merito a quanto riportato.

---

Il Presidente, verificata l'assenza di altri argomenti da trattare, dichiara conclusa la riunione alle ore 19.45.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 15/11/2021

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Angelo Linetti