

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio*

**Seduta n. 12/2021 del Consiglio di Amministrazione**

**Verbale n. 12 del 13/12/2021**

Il giorno Lunedì 13 Dicembre 2021, alle ore 18.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti presso la sede dell'Azienda i signori Consiglieri per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>N. DELIBERA</b>
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Bilancio preconsuntivo: presentazione	
3)	Riconoscimento a Piardi per il periodo di assunzione delle funzioni di Direttore, causa assenza per malattia dello stesso: delibera	
4)	Dotazione organica 2022: proposta di delibera	
5)	Decreto 16324 - DGR 5324/2021: "Sostegno al mantenimento dell'alloggio": proposta di accertamento a bilancio	
6)	Quota compartecipazione e quota solidale Comuni – 2022: proposta di delibera	
7)	Dopo di Noi - Linee operative e Avviso: proposta di delibera	
8)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe   | Presidente                              |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica    | Vice Presidente collegata tramite Skype |
| 3. Dott.ssa Morandi Angela  | Consigliere                             |
| 4. Dott. Lombardi Giuseppe  | Consigliere                             |
| 5. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere                             |
| 6. Dott. Linetti Angelo     | Direttore                               |

Per la discussione del punto 2 posto all'odg sono inoltre presenti la dott.ssa Tommasi e la dott.ssa Baronio dello studio Teorema e la resp. amministrativa dell'Azienda Erica Gobbini, collegate tramite Skype.

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

---

### **Punto n. 2: Bilancio preconsuntivo: presentazione**

Il Direttore illustra il bilancio preconsuntivo precedentemente inviato e allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Durante la presentazione, con l'ausilio di studio Teorema e della Responsabile amministrativa, vengono fornite le spiegazioni necessarie e avviato un confronto sui dati emersi.

---

### **Punto 3: Riconoscimento a Piardi per il periodo di assunzione delle funzioni di Direttore, causa assenza per malattia dello stesso: delibera**

Il Presidente ricorda che il punto è già stato argomento di discussione durante il precedente incontro. Non era però ancora stato stabilito il criterio di assegnazione del contributo da destinare come indennità di risultato. Il Presidente propone di usare il seguente criterio:

Indennità di posizione organizzativa del Direttore al netto di indennità per progetti specifici = € 27.000,00

Indennità di posizione organizzativa del Vice Direttore al netto di indennità per progetti specifici = € 13.000,00

Differenza tra le due indennità € 14.000,00

$14.000,00/13$  mensilità annuali \*2,5 mensilità di sostituzione = € 2.692,31

che, se unita all'attuale indennità di risultato pari al 25% dell'indennità di posizione, porterà la percentuale pari al 42% dell'indennità di posizione

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n.58/2021)**

**Di stabilire, in base al criterio esposto dal Presidente, un'indennità di risultato per il solo anno 2021 per la dipendente Piardi Stefania pari al 42% dell'indennità di posizione**

---

### **Punto 4: Dotazione organica 2022: proposta di delibera**

Il Direttore presenta la nuova dotazione organica dell'Azienda che, se condivisa, dovrà essere deliberata per far fronte alle esigenze di assunzione del personale. Ricorda che questa modifica del documento relativo alla dotazione organica si rende necessario a seguito dei nuovi bisogni assunzionali e più precisamente:

- Richiesta del Comune di Rezzato del servizio sociale professionale
- Nuovo servizio progettazione con l'assunzione a tempo determinato
- Stabilizzazione di due assistenti sociali per il servizio inclusione e il segretariato sociale

Dopo i chiarimenti necessari

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.59/2021)**

**Di proporre all'Assemblea dei Sindaci la modifica della dotazione organica, come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

---

**Punto 5: Decreto 16324 - DGR 5324/2021: "Sostegno al mantenimento dell'alloggio": proposta di accertamento a bilancio**

Il Direttore informa che Regione Lombardia con decreto 16342, allegato come parte integrante e sostanziale, ad integrazione della misura di cui alla DGR 4678/2021, ha assegnato risorse residue. Per l'Ambito 3 Brescia est tali risorse ammontano ad € 5.051,00. Si propone quindi all'Assemblea di accertare sul bilancio 2021 tali somme.

Dopo i chiarimenti necessari

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.60/2021)**

**Di proporre all'Assemblea dei Sindaci di accertare a bilancio 2021 la somma di € 5.051,00 assegnate all'Ambito con decreto 16342 e ad integrazione della misura di cui alla DGR 4678/2021**

---

**Punto 6: Quota compartecipazione e quota solidale Comuni – 2022: proposta di delibera**

Il Direttore aggiorna relativamente alle quote di compartecipazione da parte dei Comuni ai servizi delegati all'Azienda e alla quota solidale, come da tabella allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale. Tali quote dovranno essere sottoposte all'Approvazione dell'Assemblea dei Sindaci. Il Direttore fa inoltre presente che sia il servizio di Assistenza ad Personam che il SAD e il servizio ADM saranno soggetti a gara nel 2022, pertanto dette compartecipazioni dovranno essere riviste.

Dopo i chiarimenti necessari

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l'argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.61/2021)**

**Di proporre all'Assemblea dei Sindaci le quote di compartecipazione dei servizi delegati all'Azienda e la quota solidale così come riportati nella tabella allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.**

---

---

**Punto 7: Dopo di Noi - Linee operative e Avviso: proposta di delibera**

Il Direttore illustra le Linee Operative Locali “Dopo di Noi” – Risorse 2020 e il relativo avviso, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale, da sottoporre all’approvazione dell’Assemblea dei Sindaci.

Dopo i chiarimenti necessari

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Preso atto che l’argomento è di propria competenza;  
con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**

**(Delibera 62/2021)**

**Di proporre all’Assemblea dei Sindaci l’approvazione delle Linee Operative Locali “Dopo di Noi” – Risorse 2020 e il relativo avviso, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale**

---

**Punto 8: Varie ed eventuali**

Il Direttore informa che è pervenuta la comunicazione, allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale, relativamente alla nomina dei due nuovi rappresentanti sindacali: Elena Ferrari per la CGIL e Chiara Bertozzi per la CISL.

---

Il Presidente, verificata l’assenza di altri argomenti da trattare, dichiara conclusa la riunione alle ore 20,15.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 13/12/2021

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Angelo Linetti