

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsest.it

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio

Seduta n. 2/2021 del Consiglio di Amministrazione

Verbale n. 2 del 24/02/2021

Il giorno Mercoledì 24 febbraio 2021, alle ore 19.00, tramite piattaforma Skype, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO	N. DELIBERA
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Dopo di Noi: ratifica verbali di commissione beneficiari ed enti accreditati	
3)	Richieste di lavoro extra: delibera	
4)	Linee operative locali Fondo Povertà 2019 e budget di riparto: delibera	
5)	Situazione personale: informativa e delibera	
6)	Servizio lavoro e Piano provinciale disabili Comune di Brescia, addendum alla convenzione: delibera	
7)	Progetto Alfa Omega: delibera partenariato	
8)	Piano Provinciale Disabili 2019: proposta accertamento risorse anno 2021	
9)	Fondo Famiglia Dgr 4081/2020: proposta accertamento a bilancio 2021	
10)	Iniziative per la promozione dell'affido 2021: delibera	
11)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

1. Dott. Frisoni Giuseppe
2. Dott. Stellini Massimo
3. Dott. Lombardi Giuseppe
4. Dott. Rossetti Francesco
5. Dott.ssa Stefania Piardi

Presidente
Consigliere
Consigliere
Consigliere
Vice Direttore

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Stefania Piardi.

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

Punto n. 2: Dopo di Noi: ratifica verbali di commissione beneficiari ed enti accreditati

Il Presidente dà la parola al Vice Direttore Piardi che relaziona sugli esiti dell'Avviso Dopo di Noi chiuso al 30/12/2020 e della Manifestazione d'interesse per l'accreditamento degli enti disposti a collaborare nell'erogazione degli interventi previsti da questa Misura.

Le Commissioni nominate per la valutazione delle richieste rilevano per l'avviso rivolto ai beneficiari:

- in data 28.01.21 n. 20 istanze pervenute e verificate tutte ammissibili; successivamente sono quindi organizzati gli incontri tra Ass. sociale case manager, Asst ed ente gestore per la redazione dei progetti individuali;
- in data 24.02.21 n. 20 progetti individuali sottoscritti da tutti i soggetti coinvolti, idonei per l'ammissione al beneficio.

Questa prima istruttoria assegna pertanto una quota complessiva pari ad € 95.400,00.

La Commissione, verificate le risorse Dopo di Noi 2018 e i residui degli scorsi anni, dopo questo primo bando rileva un residuo di € 5.661,91 e chiede al Cda di riaprire la possibilità di presentare nuove istanze, nella modalità a sportello, per questa quota e a seguire per i fondi 2019.

Relativamente invece la Manifestazione d'Interesse per l'accreditamento degli enti del Terzo Settore disponibili ad erogare gli interventi Dopo di Noi, Piardi relaziona dell'istruttoria odierna relativa alle prime 5 istanze pervenute, tutte idonee per la registrazione nell'apposito elenco valido per il periodo 2021/2023.

Dopo i necessari approfondimenti e chiarimenti,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 5/2021)

- **Di ratificare i verbali (28.01.21 e 24.02.21) delle commissioni nominate per valutare le domande e i progetti pervenuti relativamente alla misura "Dopo di Noi" e allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale;**
 - **Di ratificare il verbale della commissione nominata per verificare l'idoneità degli enti gestori che intendono collaborare alla realizzazione degli interventi Dopo di Noi come parte integrante e sostanziale del presente verbale e la loro iscrizione all'albo con validità 2021/2023;**
 - **Di riaprire la possibilità di presentare istanza per i benefici previsti dalla Misura Dopo di Noi per le risorse residue (€ 5.661,91) e per le risorse anno 2019.**
-

Punto n. 3: Richiesta attività professionali extra lavoro da parte dei dipendenti

Il Vice Direttore Piardi informa che sono pervenute le richieste da parte di Linetti, Piardi, Grechi, Pressante e Martinelli, di poter svolgere attività extra lavoro, come da documentazione allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale. Piardi spiega che per Pressante e Martinelli sono richieste di breve durata

finalizzate a supportare i passaggi di consegna nei Comuni in cui erano incaricate prima della recente assunzione presso l'Azienda, mentre per Linetti, Grechi e Piardi si tratta di una richiesta per potenziali attività occasionali che si presentassero nell'anno. In ogni caso, per tutti i richiedenti l'attività per cui si chiede autorizzazione, non andrà ad interferire con l'incarico ricoperto in Azienda.

In seguito ad alcuni chiarimenti,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 6/2021)

- **Di accordare la possibilità di svolgere attività professionali extralavoro a Pressante, Martinelli, Linetti, Piardi e Grechi, come da richieste allegate a far parte integrante e sostanziale al presente verbale, a condizione che le stesse non interferiscano con l'incarico ricoperto in Azienda.**

Punto n. 4: Linee operative locali Fondo Povertà 2019 e budget di riparto: delibera

Con riferimento alla richiesta di Regione Lombardia di aggiornare le Linee Operative Locali per gli interventi a valere sul Fondo Povertà, in particolare sull'allocazione delle risorse QSFP 2019, il Vice Direttore illustra la situazione aggiornata sull'utilizzo delle risorse e sulla predisposizione del nuovo Budget. Le risorse ministeriali di cui i territori stanno beneficiando, a partire dal 2017, per l'area della povertà ed inclusione sociale hanno avuto prima una provenienza da Fondi europei (PON Inclusione AV6 – 2016 e PON PAIS AV1- 2019) ed ora ministeriale a partire dall'assegnazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2018.

Queste risorse sono destinate per lo più alla gestione dei percorsi di supporto condivisi per i beneficiari SIA/ReI/Reddito di Cittadinanza. Nel nostro territorio hanno permesso fin qui l'assunzione a tempo determinato degli operatori impegnati nell'equipe inclusione (comprese le spese per la strumentazione e gli spazi loro adibiti) e la realizzazione di interventi socio educativi sui nuclei in carico (Assistenza domiciliare, sostegno alla funzione genitoriale, educativa domiciliare, tirocini di inclusione...).

Il Fondo Povertà 2018 non risulta ancora del tutto speso, anche a causa dei rallentamenti nella costruzione degli interventi di supporto in conseguenza alla situazione pandemica, pertanto le risorse 2019 sono ipotizzate per la copertura delle spese per il periodo Aprile 2021/Giugno 2022. Il budget tiene conto dello storico, del personale attualmente in servizio e delle opportunità concretamente costruibili nei prossimi mesi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 7/2021)

- **L'approvazione del riparto Fondo Povertà 2019 come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale e stabilisce di portare la medesima proposta all'approvazione dell'Assemblea dei Sindaci del 25.02.21**

Punto n. 5: Situazione personale: informativa e delibera

Piardi aggiorna il Cda sulla complessa situazione dei cambi di personale in atto in queste settimane a causa delle dimissioni delle assistenti sociali a tempo determinato, perché incaricate da altre realtà pubbliche che da poco hanno chiuso diverse procedure concorsuali. Per le sostituzioni si sta procedendo alla verifica di nuove disponibilità attraverso le ultime graduatorie ancora attive e solo per l'urgenza sull'equipe tutela (sostituzione di maternità breve) si procederà con assunzione attraverso agenzia.

Sul fronte del personale amministrativo invece, come deliberato nello scorso Cda, si è provveduto alla selezione attraverso Adecco e la nuova figura amministrativa di supporto avrà per ora un incarico fino al 31 agosto 2021. Tale impegno di spesa sarà coperto con le risorse del Fondo Povertà e il progetto Inclusione avviato in partnership con l'Ambito 1 Brescia.

Verificata la necessità di far fronte alle innumerevoli richieste rendicontative sui progetti in essere, nonché la necessità di affiancare la nuova risorsa e verificata la possibile copertura con il Fondo Povertà 2019 si valuta l'opportunità di un temporaneo incremento orario della figura amministrativa senior Erica Gobbini, con un passaggio da 25 a 30 ore da Marzo a Dicembre 2021.

Dopo i necessari approfondimenti,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 8/2021)

- **Di incrementare temporaneamente l'orario della PO amministrativa Erica Gobbini per il periodo Marzo - Dicembre 2021 con un passaggio da 25 a 30 ore settimanali.**

Punto n. 6: Servizio lavoro e Piano provinciale disabili Comune di Brescia, addendum alla convenzione: delibera

Il presidente Frisoni relaziona sinteticamente ai Consiglieri sul percorso che ha portato l'Azienda Speciale a convenzionarsi con l'Ambito 1 Brescia e Collebeato per la gestione di due progetti finanziati in tema di inserimento lavorativo e l'obiettivo comune di costruire un omogeneo modello di gestione degli interventi finalizzati al lavoro e all'inclusione per il territorio del capoluogo e dell'hinterland.

Dà poi la parola al Vice Direttore per i recenti aggiornamenti sulla partnership e la richiesta di nuovo reperimento di personale.

Differentemente dagli ultimi anni, quest'anno anche il Comune di Brescia come capofila dell'Ambito 1, a fronte della recente costituzione dell'equipe inclusione e lavoro, ha confermato a Provincia di Brescia la disponibilità alla rete di partenariato per la gestione delle Azioni di sistema previste dal Piano Provinciale Disabili. Questo comporta una disponibilità di risorse economiche pari ad € 36.663,73, ma anche la necessità di reperire una figura aggiuntiva che si occupi in particolare di marketing e promozione del collocamento mirato ai sensi della L.68/99 nel territorio di competenza.

Valutato che questa richiesta si colloca entro un confronto progettuale ancora in atto e valutata positivamente l'opportunità di avere una figura dedicata alla promozione della L. 68/99 anche a supporto dell'equipe lavoro interna all'ASC, ci si confronta sui termini di un addendum alla convenzione in essere e si stabilisce di avviare la selezione per le figure necessarie, compresa la sostituzione dell'operatrice che ha presentato le dimissioni a febbraio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n. 9/2021)

- **Di sottoscrivere specifico addendum tra l'Azienda Speciale e il Comune di Brescia per la gestione delle attività di Sistema PPD 2019_esercizio 2021, come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale e di procedere con la selezione dell'operatore da dedicare a tale attività specifica.**
- **Di dare mandato al Vice Direttore di avviare tutti gli atti conseguenti**

Punto n. 7: Delibera partenariato per il Progetto Alfa Omega Next

Il Vice Direttore porta al Cda la richiesta della Cooperativa Il Calabrone di sostegno alla rete di partenariato per il progetto Alfa Omega Next. Si tratta di una prosecuzione di un progetto già sperimentato, che si rivolge ai giovani coinvolti in procedimenti di messa alla prova con il coinvolgimento di Ussm e servizi territoriali. Per poterne sostenere la validità, si è proceduto ad una verifica del percorso precedente con le operatrici dell'Azienda Speciale impegnate nella tutela minori e la valutazione è pienamente positiva: la coordinatrice in particolare, afferma quanto le attività sperimentate con questo progetto si siano rivelate importanti per l'affiancamento educativo in progetti di questa natura. Dopo i necessari approfondimenti,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n.10/2021)

Il pieno sostegno al Progetto Alfa Omega Next della Cooperativa Il Calabrone come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Punto n. 8: Piano Provinciale Disabili 2019: proposta accertamento risorse anno 2021

Il Vice Direttore illustra il Piano di Riparto relativo il Piano Provinciale Disabili 2019 dedicato alle Azioni di Sistema 2021, pervenuto da Provincia di Brescia e discusso in una riunione tecnica in data 05/02/2021.

Tutti gli operatori partner si sono dichiarati disponibili a collaborare con Provincia di Brescia per la promozione, gestione e monitoraggio delle attività di sistema finalizzate a favorire il collocamento delle persone disabili ai sensi della L. 68/99; pertanto le risorse a disposizione sono state suddivise nei territori in relazione al numero di persone disabili iscritte all'Ufficio di collocamento Mirato di Brescia e al numero di abitanti degli ambiti.

Le risorse assegnate al nostro Ambito sono pari ad € 21.295,26 e sono destinate a supportare l'attività del Servizio di Inserimento Lavorativo per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel documento progettuale redatto dalla Provincia di Brescia per l'anno 2021, nel periodo 15 Febbraio – 31 Dicembre 2021.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,

con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n.11/2021)

Di proporre all'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 25 febbraio 2021, l'accertamento a bilancio 2021 delle risorse PPD 2019, pari ad € 21.295,26, come previsto dalla ripartizione presente nel documento di Provincia allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Punto n. 9: Fondo Famiglia DGR 4081/2020: proposta accertamento a bilancio 2021

Il Vice Direttore informa il Cda che Regione Lombardia, in continuità con l'iniziativa realizzata lo scorso anno denominata "Pacchetto Famiglia" e finalizzata al sostegno economico "una tantum" destinato alle famiglie colpite dalla pandemia (riduzione dello stipendio, licenziamento..) composte da almeno un genitore ed un figlio minore di 16 anni, per il 2021 ha previsto un'operazione simile attraverso il Fondo Famiglia come da DGR 4081 del 2020.

Questa volta le risorse saranno destinate a sostenere le spese per i servizi integrativi alla scuola (mensa, trasporto, anticipo/posticipo) e il recupero degli importi spesi per la tassa sui rifiuti 2020.

Le risorse sono destinate agli ambiti territoriali che dovranno realizzare tutte le operazioni istruttorie utili all'assegnazione del beneficio ai nuclei familiari richiedenti.

L'assegnazione per l'Ambito Brescia Est è pari ad € 208.362 di cui € 9.743,00 per la gestione delle attività; seguiranno le indicazioni operative.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA
(Delibera n.12/2021)

Di proporre all'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 25 febbraio 2021, l'accertamento a bilancio 2021 delle risorse Fondo Famiglia, pari ad € 208.362,00, come da Dgr 4081/2020 allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Punto 10: Iniziative per la promozione dell'affido 2021, delibera

I consiglieri sono chiamati a confrontarsi sulla richiesta pervenuta dalla Coordinatrice del Servizio A.S. La Neve in merito alla necessità di promuovere, nel corso del 2021, una nuova e specifica campagna di sensibilizzazione in tema di affido familiare. Si condivide l'importanza di questo servizio finalizzato anche ad evitare percorsi di istituzionalizzazione tramite gli inserimenti in comunità minori e la necessità di tenere sempre alta l'attenzione su questo strumento di sostegno educativo, poiché è noto come le famiglie difficilmente si propongono in autonomia per questa disponibilità.

La richiesta inoltre evidenzia la necessità di un pagamento extra delle ore che le operatrici svolgeranno nelle iniziative di sensibilizzazione; sono ipotizzate n. 30 ore straordinarie per lo più nei fine settimana e si suggerisce che il riconoscimento delle stesse avvenga attraverso le premialità previste nell'accordo sugli incentivi di risultato al capitolo sperimentazioni.

I nuovi consiglieri, data la loro recente elezione all'incarico, chiedono di poter avere maggiori informazioni sul funzionamento dei servizi interni all'Azienda per poter esprimere un parere sempre più coerente sulle questioni portate in Cda.

Rispetto invece all'ipotesi di riconoscere le ore straordinarie attraverso il fondo incentivante, il Presidente chiede di poter rimandare la discussione ad uno specifico approfondimento su questo strumento nella sua completezza, al rientro del Direttore Linetti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n.13/2021)

Di approvare il piano operativo di iniziative per la promozione dell'affido anno 2021, come progettato e proposto nel documento sottoscritto dalla Coordinatrice La Neve, allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Che le ore straordinarie ipotizzate per la realizzazione delle iniziative siano debitamente riconosciute, rimandando però ad un successivo approfondimento l'indicazione circa la fonte delle risorse con cui erogarne il riconoscimento.

Punto 11: Varie ed eventuali

- **Fondo Non Autosufficienze 2020**

Il Vice Direttore informa il Cda che nei giorni scorsi è pervenuto da Regione Lombardia il Decreto n. 925/2021 relativo all'accertamento delle somme derivanti da assegnazione statale - Fondo Non Autosufficienze 2020/esercizio 2021 e che le risorse assegnate al nostro Ambito per l'anno in corso sono pari ad € 250.151.

Nel mese di Marzo si rende necessario definire il Piano operativo biennale e la redazione dei nuovi Avvisi.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che l'argomento è di propria competenza,
con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n.14/2021)

Di proporre all'Assemblea dei Sindaci, nella seduta del 25 febbraio p.v., l'accertamento a bilancio 2021 delle risorse FNA 2020, pari ad € 250.151,00 come da Decreto n. 925/2021 allegato a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

- **Fondo Povertà Potenziamento Assistenti Sociali**

In vista dell'Assemblea dei Sindaci del 24/02/2021 in cui si affronterà la prima discussione in merito al potenziamento dei servizi sociali sostenibile con il Fondo Povertà, il Vice Direttore Piardi illustra al Cda la nuova misura economica.

Con la legge di Bilancio 2021, è stato approvato un piano di potenziamento dei servizi sociali territoriali, avviato già con le risorse del Fondo Povertà 2018/2019 - Quota Servizi (e prima con il Pon Inclusione) e finalizzato ad un adeguamento progressivo del numero di assistenti sociali in servizio a tempo interminato in rapporto alla popolazione di riferimento.

In particolare è riconosciuto un contributo economico a quei territori che, partendo da un indicatore di soglia d'accesso alla Misura (n. 1as/6.500 abitanti), impiegano nei servizi sociali un numero di assistenti sociali tale da portare il rapporto as/abitanti fino ad 1:5.000, o meglio ancora 1:4.000.

L'adempimento normativo richiesto nel breve è il caricamento dei dati riferiti all'intero ambito (ass. sociali assunte a tempo interminato nei Comuni e in Azienda Speciale) entro il 01/03/2021, attraverso un report a consuntivo per il 2020 e uno preventivo per il 2021. Solo successivamente si potrà conoscere l'entità dei contributi assegnati e la conseguente suddivisione degli stessi.

L'argomento verrà introdotto anche nell'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 24.02.2021 per presentare i dati che verranno caricati sul portale ministeriale, rimandando ad una successiva discussione e proposta anche da parte del Cda dei criteri per un eventuale suddivisione delle risorse derivanti da tale Misura .

Il Presidente, verificata l'assenza di altri argomenti da trattare, dichiara conclusa la riunione alle ore 20,30.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 24/02/2021

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Stefania Piardi

