

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA

AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST

Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086

Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014

Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit

Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio

Seduta n. 01/2023 del Consiglio di Amministrazione

Verbale n. 01 del 10/01/2023

Il giorno Martedì 10 Gennaio 2023 alle ore 14.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

N.	OGGETTO	N. DELIBERA
1)	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente	
2)	Approvazione variazione ripartizione risorse FSR 2022: delibera	
3)	Accordi a valere sul PNRR: delibera	
4)	Accordo con patronati per gestione sportelli informativi: presa d'atto	
5)	Varie ed eventuali	

Sono presenti:

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe | Presidente |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica | Vice Presidente |
| 3. Dott.ssa Morandi Angela | Consigliere |
| 4. Dott. Lombardi Giuseppe | Consigliere |
| 5. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere |
| 6. Dott. Linetti Angelo | Direttore (in presenza) |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Linetti Angelo

Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

Punto n. 2: Approvazione variazione ripartizione risorse FSR 2022: delibera

Il Direttore informa che a seguito della richiesta da parte della Parrocchia di Azzano Mella in merito alla non erogazione del contributo relativo al FSR per il centro estivo, si è verificato che per errore non è stata rilevata la domanda di contributo pervenuta all'Azienda nei termini corretti. A tal fine si chiede di poter modificare la ripartizione del fondo già precedentemente approvata, tenendo conto della domanda relativa al centro

estivo del comune di Azzano Mella, come da tabella allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 01/2023)

Di proporre alle Assemblee Congiunte di approvare la nuova ripartizione del FSR 2022, come da tabella allegata a far parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di proporre inoltre l'approvazione del piano di assegnazione dei contributi modificato, e allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto n. 3: Accordi a valere sul PNRR: delibera

Il Direttore ricorda che per la realizzazione di attività relative all'Investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è necessario sottoscrivere accordi con i due partner del progetto: l'Ambito 2 e ASST. Oggetto dell'accordo con l'Ambito 2 Brescia Ovest, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale, sono le modalità, i tempi e gli obblighi delle parti relativamente a:

- impegni dell'Azienda Speciale Consortile Brescia Est in quanto ente capofila
- realizzazione delle attività che fanno capo specificamente all'Azienda Speciale Consortile "Ovest Solidale"
- trasferimento della relativa quota di budget.

Oggetto dell'accordo con ASST Spedali Civili, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale, è l'individuazione da parte di ASST di figure del profilo professionale "psicologo" per:

- partecipare alle Equipe Multidisciplinari cui saranno affidate la valutazione e l'accompagnamento di bambini e famiglie, prese in carico nell'ambito del progetto P.I.P.P.I e rientranti sia nell'ambito della Prevenzione che della Tutela;
- realizzare i dispositivi previsti per l'accompagnamento dei bambini e delle famiglie;
- partecipare al "Gruppo Territoriale", gruppo di stakeholder che concerta e risponde complessivamente delle attività svolte all'interno del programma

l'Azienda Speciale consortile si impegna a trasferire la quota relativa al budget.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 02/2023)

Di proporre all'Assemblea dei Sindaci l'approvazione dell'Accordo con l'Ambito 2 Brescia Ovest e con ASST Spedali Civili, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 4: Accordo con patronati per gestione sportelli informativi: presa d'atto

Il Direttore informa che si è provveduto a sottoscrivere, come gli anni precedenti, l'accordo con i patronati per la collaborazione alla diffusione e al supporto delle persone che necessitano di assistenti familiari o per il supporto agli assistenti familiari stessi, come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale del presente verbale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 03/2023)

Di prendere atto dell'accordo con i patronati, allegato come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti necessari e conseguenti.

Punto 5: Varie ed eventuali

- Il Presidente informa in merito alla contrattazione in corso con i sindacati relativamente al riconoscimento degli arretrati da corrispondere alle persone che hanno lavorato nel periodo di vacanza contrattuale (2019/2022), ma non sono più dipendenti dell'Azienda. Secondo Studio Teorema e relativi consulenti, l'Azienda non essendo Pubblica Amministrazione, ma Ente Pubblico economico, non è tenuta al riconoscimento di tali arretrati, mentre i sindacati sono di parere diverso. Si è deciso di incaricare un legale esperto in materia di diritto del lavoro e siamo quindi in attesa di un suo parere in modo da decidere come procedere.
- Il Direttore informa di avere rassegnato le proprie dimissioni con scadenza al 30 Aprile 2023. Dopo breve discussione

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

DELIBERA (Delibera n. 04/2023)

Di prendere atto delle dimissioni del Direttore allegate come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 10/01/2023

IL PRESIDENTE

Dott. Giuseppe Frisoni

IL SEGRETARIO

Dott. Angelo Linetti

