

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio*

**Seduta n. 13/2023 del Consiglio di Amministrazione  
Verbale n. 13 del 30/10/2023**

Il giorno Lunedì 30 ottobre 2023 alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza o tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>1)</b>	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
<b>2)</b>	Presentazione ed analisi del Preconsuntivo esercizio 2023
<b>7)</b>	Varie ed eventuali

Sono presenti:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe    | Presidente (in presenza)                           |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica     | Vice Presidente (in presenza)                      |
| 3. Dott. Lombardi Giuseppe   | Consigliere (in presenza)                          |
| 4. Dott. Rossetti Francesco  | Consigliere (in presenza)                          |
| 5. Dott.ssa Morandi Angela   | Consigliere (in presenza)                          |
| 6. Dott. Signoroni Giacomo   | Direttore (in presenza)                            |
| 7. Sig.ra Gobbini Erica      | P.O. Area Amministrativo-Finanziaria (in presenza) |
| 8. Dott.ssa Giuseppa Tommasi | Consulente Studio Teorema (in presenza)            |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Signoroni Giacomo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

---

**Punto n. 2: Presentazione ed analisi del Preconsuntivo esercizio 2023.**

Il Direttore con il supporto della dr.ssa Tommasi e della sig.ra Gobbini illustra il lavoro di verifica della gestione e la previsione di chiusura dell'esercizio, tenendo come focus l'analisi del costo del personale e degli impegni assunti dall'Azienda per l'anno corrente, come risulta dalla relazione quale allegato e parte integrante del presente verbale. Si prevede di chiudere l'esercizio con un moderato utile e si anticipa che in sede di consuntivo sarà necessario riflettere sull'allocazione di accantonamenti come fondi rischi da svincolare per cessata necessità.

---

**Punto n. 3: Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 30/10/2023

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Giacomo Signoroni