

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsesit*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zeno Naviglio*

**Seduta n. 14/2023 del Consiglio di Amministrazione  
Verbale n. 14 del 20/11/2023**

Il giorno Lunedì 20 novembre 2023 alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza o tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>1)</b>	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
<b>2)</b>	Proposte accertamenti di Bilancio per Assemblea Sindaci: delibera
<b>3)</b>	Proposta Bilancio previsionale triennio 2024-2026: delibera
<b>4)</b>	Proposta piano di Riparto fondi SIOSS fondi 2022: delibera
<b>5)</b>	Aggiornamento da parte del Direttore in merito al personale
<b>6)</b>	Varie ed eventuali

Sono presenti:

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe   | Presidente (in presenza)      |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica    | Vice Presidente (in presenza) |
| 3. Dott. Lombardi Giuseppe  | Consigliere (in presenza)     |
| 4. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere (in presenza)     |
| 5. Dott.ssa Morandi Angela  | Consigliere (in presenza)     |
| 6. Dott. Signoroni Giacomo  | Direttore (in presenza)       |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Signoroni Giacomo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

---

**Punto n. 2: Proposte accertamenti di Bilancio per Assemblea Sindaci: delibera.**

Il Direttore illustra in merito alla necessità di provvedere a proporre all'Assemblea dei Sindaci l'accertamento di due entrate di competenza dell'esercizio corrente.

La prima riguarda le risorse distribuite da Regione Lombardia con Decreto 14988 del 5/10/2023 per le funzioni trasferite in materia di Vigilanza e Controllo per la verifica dei requisiti di esercizio e di accreditamento delle strutture socioassistenziali per le quali all'Ambito Brescia Est sono stati attribuiti € 7.305,00 come da prospetto allegato e parte integrante del presente verbale.

La seconda concerne il trasferimento delle risorse inerenti il Fondo Povertà attribuito all'Ambito Brescia Est per l'anno di finanziamento 2022 effettuato dal MEF in data 03/11/2023 attraverso bonifico (come allegato e parte integrante del presente verbale) per la quota complessiva di € 453.194,36

Dopo i chiarimenti necessari:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.52/2023)**

- 1) di proporre l'accertamento della somma di € 7.305,00 quale trasferimento di Regione Lombardia per le funzioni di vigilanza delle Udo socio assistenziali (ex decreto 14988/2023)**
- 2) di proporre l'accertamento della somma di € 453.194,36 quale quota Fondo Povertà annualità 2022;**
- 3) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari**

---

**Punto n. 3: Proposta Bilancio previsionale triennio 2024-2026: delibera.**

Il Direttore illustra ai presenti la previsione inerente il Conto Economico dell'Azienda Speciale Consortile per il triennio 2024 – 2026, come da prospetto allegato e parte integrante del presente verbale. La previsione economica è stata effettuata nel rispetto delle competenze statutarie e degli attuali impegni contrattuali dell'Azienda e non prevede ampliamenti di servizio e di personale se non all'interno dei limiti economici indicati nelle macro voci. La programmazione triennale sarà completata con l'approvazione del Piano Programma prevista per la prossima Assemblea dei Sindaci. Dopo i chiarimenti necessari:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.53/2023)**

- 1) di approvare la proposta di Bilancio Previsionale dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona per il triennio 2024 – 2026, come da prospetto allegato e parte integrante del presente verbale;**
  - 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**
-

**Punto n. 4: Proposta piano di Riparto fondi SIOSS fondi 2022: delibera.**

Il Direttore relaziona in merito ai risultati dell'istruttoria eseguita dagli uffici amministrativi dell'ASC in merito alla raccolta dati in funzione del riparto dei fondi SIOSS (ex DM 110 del 08/08/2023) secondo i criteri approvati con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 45 del 12/10/2023. Pertanto le risorse complessive da ripartire corrispondenti ad € 154.000,00 sono state distribuite sui 13 comuni consorziati secondo le risultanze del prospetto allegato e parte integrante del presente verbale. Dopo i chiarimenti necessari:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.54/2023)**

- 1) **di approvare la proposta di riparto dei fondi SIOSS 2023 spettanti ai comuni secondo i criteri di cui alla delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 45 del 12/10/2023, come rappresentato nel prospetto allegato e parte integrante del presente verbale**
- 2) **Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**

---

**Punto n. 5: Proposta piano di Riparto fondi SIOSS fondi 2022: delibera.**

Il Direttore relaziona in merito allo scorrimento della graduatoria risultante dal concorso pubblico per reperimento di assistenti sociali a tempo determinato ed indeterminato realizzato secondo quanto disposto nel verbale del Cda n. 13 del 30/10/2023. La graduatoria pubblicata il 24/10/2023 e approvata con atto del Direttore n.45/bis del 30/10/2023 ha consentito di ottemperare alla sostituzione della dipendente Serafini che si è recentemente dimessa. Sono in atto le chiamate per terminare le sostituzioni a tempo determinato delle tre posizioni di assistente sociale assenti per maternità. Non è stato purtroppo possibile trovare disponibilità per le 18 ore di potenziamento del servizio sociale di base come richiesto dal Comune di Rezzato. Inoltre rimangono da sostituire ancora due posizioni di assistente sociale per il periodo di vacanza dovuto ad assenze prolungate per maternità:

- a) una assistente sociale per l'area Minori e Tutela
- b) una assistente sociale per il Comune di Castenedolo.

Pertanto proseguiranno azioni di reperimento personale eccedenti il concorso, anche attraverso il lavoro somministrato.

---

**Punto n. 6: Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 20/11/2023

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Giacomo Signoroni