

Seduta n.2 – Verbale n. 2 del 16/05/2024

L'anno 2024, il giorno Giovedì 16 Maggio alle ore 17.30 si è riunita presso la sala Polivalente in via Matteotti, 9 a Castenedolo, l'Assemblea dell'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona, congiuntamente all'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, prevista dall'art. 12.2 dell'accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona dell'Ambito distrettuale n. 3 Brescia Est, regolarmente convocate dal Presidente Pietro Alberti per la trattazione del seguente ordine del giorno previsto nella seconda parte della seduta:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. DGR XII/2033 del 18/03/2024 FNA, approvazione riparto fondi per area di intervento, piano operativo FNA 2023 esercizio 2024-25 e avvisi pubblici per l'accesso alle misure B2: delibera
3. Proposta governance di conduzione del percorso di programmazione locale per stesura Piano di Zona 2025-27
4. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti rappresentanti delle Amministrazioni comunali:

| COMUNE | SINDACO | ASSESSORE |
|--|------------------|-----------------------|
| Azzano Mella | | |
| Borgosatollo | | Elisa Chiaf |
| Botticino | | Gianbattista Quecchia |
| Capriano del Colle | | Laila Ballini |
| Castenedolo | | Emilio Scaroni |
| Flero | Pietro Alberti | |
| Mazzano | | |
| Montirone | | Noemi Pegoiani |
| Nuvolento | | Stefano Tonni |
| Nuvolera | | |
| Poncarale | Antonio Zampedri | |
| Rezzato | | Monica Zanca |
| S. Zeno Naviglio | | |
| Comuni dell'Ambito 13 – Comuni rappresentati: 9 | | |

Sono inoltre presenti:

Dott. Giuseppe Frisoni
Dott. Giacomo Signoroni
Dott.ssa Maria Corti

Presidente CDA Azienda Speciale Consortile
Direttore Azienda Speciale Consortile
ASST Spedali Civili

Presiede la seduta il Presidente Pietro Alberti che dà mandato al Direttore dell'ASC di verbalizzare l'incontro.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale della prima parte, già redatto letto ed approvato a conclusione della stessa, viene preso d'atto senza richieste di modifiche o integrazioni.

2. DGR XII/2033 del 18/03/2024 FNA, approvazione riparto fondi per area di intervento, piano operativo FNA 2023 esercizio 2024-25 e avvisi pubblici per l'accesso alle misure B2: delibera

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale, relaziona ai presenti che in attuazione delle deliberazioni dell'Assemblea n. 3/2024 e n.8/2024 inerenti le modalità di attuazione degli interventi diretti e l'accertamento delle risorse predisposte da Regione Lombardia per la definizione delle misure a sostegno delle situazioni familiari che hanno in carico soggetti non autosufficienti, è stata predisposta la proposta di riparto e la documentazione necessaria per il debito informativo con ATS Brescia con altresì le bozze di avvisi pubblici per l'accesso alle misure B2 per l'utenza interessata. La proposta di riparto del Fondo Non Autosufficienza attribuito per l'annualità in corso all'Ambito Sociale Territoriale n.3, che ammonta complessivamente ad Euro 445.417,58 a cui aggiungere Euro 32.707,79 quali residui 2023 spendibili su misure 2024, prevede una ripartizione per area di bisogno nel rispetto dei limiti e dei vincoli posti dalla DGR XII/2033, come risulta dall'allegato "Proposta per l'utilizzo delle risorse FNA 2023 esercizio 2024/25" allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Complessivamente per le misure B2 inerenti l'area Anziani sono state predisposte risorse per un totale di € 145.509,86 compreso la quota per l'attivazione di interventi diretti e per l'area Adulti e Minori con disabilità € 227.592,34 comprensive della quota per interventi diretti oltre alla storicizzata iniziativa di voucher estivi minori disabili. La ripartizione specifica l'allocazione per gli interventi diretti di competenza dell'Ambito sulle misure B1 attivate da ASST Spedali Civili di Brescia a partire dal 1 giugno 2024 e la destinazione dei residui 2023 su voucher minori disabili a sostegno di progetti socio-educativi da svilupparsi nel corso del prossimo anno scolastico.

Per assolvere la possibilità di attivare sulle misure previste gli interventi diretti la Direzione sta terminando le modifiche contrattuali dei tre contratti di servizi affini gestiti dall'Azienda Speciale Consortile (SAD, ADM e ADP) al fine di rendere tali prestazioni compatibili con le nuove integrazioni alle misure B1 e B2.

Sono state predisposte altresì le bozze di avvisi pubblici per l'accesso alle misure economiche ed ai voucher estivi minori che specificano i criteri socio-economici di accesso nel rispetto dei vincoli regionali ed in continuità con quanto predisposto dall'Ambito nelle annualità precedenti come da allegati e parte integrante del presente verbale.

Dopo un breve confronto

I rappresentanti delle Amministrazioni comunali presenti,

DELIBERANO
Con voto unanime
(delibera n.10/2024)

- 1. Di approvare la "Proposta per l'utilizzo delle risorse FNA 2023 esercizio 2024/25" come da allegato e parte integrante del presente verbale assieme al documento "Piano Operativo FNA 2023 esercizio 2024/2025 – Misura B2" allegato e parte integrante del presente verbale;**
 - 2. Di approvare l'Avviso Pubblico per l'accesso ai Voucher Sociali per prestazioni educative per il periodo estivo, come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
 - 3. Di approvare l'avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari di Buoni Sociali misura B2 periodo luglio 2024 – giugno 2025 come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale**
 - 4. Di dare mandato al Direttore di eseguire tutti gli atti conseguenti e necessari**
-

3. Proposta governance di conduzione del percorso di programmazione locale per stesura Piano di Zona 2025-27

Il Presidente dà la parola al Direttore il quale relaziona ai presenti in merito alla condivisione di una proposta per la strutturazione e gestione del percorso di co-programmazione in funzione della definizione del Piano di Zona per il nostro Ambito Territoriale, nel rispetto delle linee d'indirizzo contenute nella DGR 2167/2024 e tenendo conto altresì delle indicazioni regionali per la definizione del PPT del Distretto Socio-sanitario (DGR 2809/2024). La proposta di crono programma è la seguente:

| | |
|---|------------------------------|
| Avvio della fase di verifica a livello di Ufficio di Piano degli obiettivi PdZ 2021 - 2023 | 14/05/2024 |
| Convocazione assembleare istituzioni e Stakeholder per presentazione lavori ed avvio programmazione | 30/05/2024 |
| Sviluppo dei lavori dei 4 tavoli tematici per sottoaree (Anziani, Disabili, Disagio adulto, Famiglia e Minori), almeno n.3 sedute per ciascun tavolo tematico, per la definizione degli obiettivi operativi | Giugno/Ottobre |
| Restituzione assembleare degli obiettivi operativi | Ads del mese di ottobre 2024 |
| Approvazione Piano di Zona e sottoscrizione Accordo di Programma | Entro il 15 Novembre 2024 |
| Presa d'atto nei singoli Consigli Comunali | Entro il 31/12/2024 |

Alcuni presenti rilevano che l'appuntamento proposto per il 30/05/2024 andrebbe posticipato ad una data successiva alle elezioni amministrative previste per il prossimo mese di giugno e che riguardano 7 degli enti locali costituenti l'Ambito. All'unanimità l'Assemblea propone come data utile per la presentazione dei lavori il 18/06/2024.

4. Varie ed eventuali

- Il Presidente informa che due consiglieri del CDA hanno presentato dimissioni. Si tratta della dott.ssa Monica Zanca e del Dott. Francesco Rossetti ed il Presidente ricorda all'assemblea che si rende necessaria la loro surroga e che la nomina dei consiglieri sostituiti avrebbe durata sino alla cessazione dell'attuale CDA, ovvero il 30 novembre 2025. Dopo un breve confronto, tenendo conto che ai sensi dell'art. 29 comma 1 dello statuto i tre membri rimanenti garantiscono l'operatività dell'organismo di gestione, si decide di rinviare la nomina dei nuovi consiglieri a dopo le elezioni amministrative che vedono coinvolti sette comuni dell'Ambito.

Il Presidente dell'Assemblea, non essendoci più nulla da discutere, dichiara chiusa la seduta alle ore 19,30

Il Presidente
(Pietro Alberti)

Il Segretario verbalizzatore
(Giacomo Signoroni)

Il sottoscritto Signoroni Giacomo, in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Speciale Conosrtile Servizi alla Persona, in virtù della procura ricevuta dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione, consapevole

delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art. 23 comma 4 D.Lgs. 82/2005 la conformità del presente documento all'originale detenuto e conservato agli atti della Società.

In fede Giacomo Signoroni
f.to digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.