

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsest.it*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio*

**Seduta n. 10/2024 del Consiglio di Amministrazione  
Verbale n. 10 del 09/09/2024**

Il giorno Lunedì 9 settembre 2024 alle ore 18.00, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>1)</b>	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
<b>2)</b>	Proposta accertamenti di bilancio: - FNPS annualità 2023 – esercizio 2024 - FSR annualità 2024 - SIOSS PP 2021 – 2023 annualità 2023 - Quota Servizi Fondo Povertà 2023 - PROVI FIN. 2022 (esercizio 2024 – 2025) - Piano provinciale Disabili fondi 2023 – esercizio 2024 Delibera
<b>3)</b>	FNPS annualità 2023 – esercizio 2024, proposta criteri di ripartizione: delibera.
<b>4)</b>	FSR annualità 2024: esame DGR 2915/2024 e proposta di criteri di ripartizione. Delibera
<b>5)</b>	SIOSS Piano Povertà 2021 – 2023 annualità 2023: proposta criteri di ripartizione. Delibera
<b>6)</b>	AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO PER LA COSTITUZIONE DI CENTRI PER LA VITA INDIPENDENTE NEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI ADERENTI AI PROGETTI PRO.VI. 2022 D.G.R. N. XII/984/2023: modalità di adesione. Delibera
<b>7)</b>	Esame ed approvazione schema di Protocollo d'Intesa con il Comune di Montirone per la realizzazione del progetto Housing Sociale a target misto: delibera.
<b>8)</b>	Manifestazione d'interesse ministeriale per le azioni di incremento di capacità degli ATS: modalità di adesione. Delibera
<b>9)</b>	Aggiornamento situazione del personale e definizione nuove disposizioni per assunzioni 2024: delibera
<b>10)</b>	Varie ed eventuali.

Sono presenti:

1. Dott. Frisoni Giuseppe	Presidente (da remoto)
2. Dott.ssa Ferrari Adele	Consigliere
3. Dott.ssa Romano Federica	Consigliere
4. Dott. Signoroni Giacomo	Direttore

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe, prendendo atto che i consiglieri Lombardi Giuseppe e Morandi Angela non sono presenti in quanto dimessi dalla carica con opportuna comunicazione al Presidente dell'Assemblea dei sindaci e che ai sensi dell'articolo 29 comma 1 può regolarmente svolgere le proprie funzioni. Il Presidente affida la funzione di segretario verbalizzatore al Direttore Dott. Signoroni Giacomo

### **Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

### **Punto n. 2: Proposta accertamenti di bilancio:**

- **FNPS annualità 2023 – esercizio 2024**
  - **FSR annualità 2024**
  - **SIOSS PP 2021 – 2023 annualità 2023**
  - **Quota Servizi Fondo Povertà 2023**
  - **PROVI FIN. 2022 (esercizio 2024 – 2025)**
  - **Piano provinciale Disabili fondi 2023 – esercizio 2024**
- Delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti rispetto alla necessità di predisporre in vista della prossima Assemblea dei Sindaci n. n.6 accertamenti di risorse per trasferimenti fondi secondo quanto segue:

#### **a) Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2023 – esercizio 2024**

- *Ente finanziatore:* Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *Fonte normativa:* leggi di bilancio dello stato
- *Ente responsabile del riparto:* Regione Lombardia
- *Documentazione di riferimento:* DGR XII/2800 del 22/07/2024
- Importo assegnato da accertare: **€ 521.537,75**

#### **b) Fondo Sociale Regionale annualità 2024**

- *Ente finanziatore:* Regione Lombardia
- *Fonte normativa:* l.c.r. Bilancio Regionale
- *Ente responsabile del riparto:* Regione Lombardia
- *Documentazione di riferimento:* DGR XII/2915 del 05/08/2024
- Importo assegnato da accertare: **€ 630.293,60**

#### **c) Contributo per il potenziamento dei servizi sociali a favore degli Ambiti Territoriali Sociali c.d. SIOSS**

- *Ente finanziatore:* Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *Fonte normativa:* Piano Nazionale Povertà triennio 2021 – 2023 e legge bilancio 30/12/2020 n. 178 commi 797 - 799
- *Ente responsabile del riparto:* Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *Documentazione di riferimento:* Decreto n. 125 del 26/07/2024 e piattaforma SIOSS
- Importo assegnato da accertare: **€ 277.796,00**

**d) Quota Servizi Fondo Povertà – anno 2023**

- *Ente finanziatore:* Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *Fonte normativa:* Piano Nazionale Povertà triennio 2021 – 2023 e legge bilancio 30/12/2023 n. 213 e Decreto Ministeriale 3 dell'11/01/2024
- *Ente responsabile del riparto:* Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- *Documentazione di riferimento:* Decreto di riparto MLPS
- Importo assegnato da accertare: **€ 460.548,10**

**e) Finanziamento per realizzazione interventi in materia di vita indipendente ed inclusione delle persone con disabilità – PROVI 2022 (a valere su esercizi 2024 – 25)**

- *Ente finanziatore:* Regione Lombardia
- *Fonte normativa:* DGR XII/7751/22 –
- *Ente responsabile del riparto:* Regione Lombardia
- *Documentazione di riferimento:* Decreto 7426 del 15/05/2024
- Importo assegnato da accertare: **€ 80.000,00**

**f) RISORSE ECONOMICHE PER AZIONI DI SISTEMA DEL PIANO PROVINCIALE DISABILI**

- *Ente finanziatore:* Regione Lombardia e Provincia di Brescia
  - *Fonte normativa:* Fondo Regionale istituito con LR 4 agosto 2003 n.13
  - *Ente responsabile del riparto:* Provincia di Brescia
  - *Documentazione di riferimento:* DGR 5579/2021 e riparto a cura della Provincia
- Importo assegnato da accertare: **€ 19.856,97**

In merito alla gestione dei fondi di cui ai punti a), b) e c) seguiranno le necessarie deliberazioni in punti successivi all'ordine del giorno.

Dopo i chiarimenti necessari

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- Con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
(Delibera n. 23/2024)

**1. Di proporre all'Assemblea dei Sindaci l'accertamento delle seguenti risorse:**

- a) Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2023 – esercizio 2024 per la somma di € 521.537,75;**
- b) Fondo Sociale Regionale annualità 2024 per la somma di € 630.293,60;**
- c) Contributo per il potenziamento dei servizi sociali a favore degli Ambiti Territoriali Sociali c.d. SIOSS, per la somma di € 277.796,00;**
- d) Quota Servizi Fondo Povertà – anno 2023, per la somma di € 460.548,10;**
- e) Finanziamento per realizzazione interventi in materia di vita indipendente ed inclusione delle persone con disabilità – PROVI 2022 (a valere su esercizi 2024 – 25), per la quota di € 80.000,00;**
- f) risorse economiche per azioni di sistema del Piano Provinciale Disabili, per la somma di € 19.856,97;**

**2. di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**

---

**Punto n. 3: FNPS annualità 2023 – esercizio 2024, proposta criteri di ripartizione: delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti la ripartizione del FNPS 2023 annualità 2024, predisposta dagli uffici secondo quanto indicato così come prevista da Regione Lombardia, nella Deliberazione di Giunta Regionale XII/2800 del 22/07/2024 allegata come parte integrante e sostanziale al presente verbale.

Il finanziamento complessivo per il nostro Ambito Distrettuale di € 521.537,75. Il Direttore chiede all' CDA di prendere atto del documento "CRITERI DI RIPARTO E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI ANNUALITÀ 2023 esercizio 2024", quale allegato e parte integrante del presente verbale, al fine di consentire la dovuta approvazione da parte dell'organo competente in funzione della predisposizione della necessaria programmazione e rendicontazione dei fondi assegnati.

Dopo i chiarimenti necessari:

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA** **(Delibera n.24/2024)**

- 1) di approvare il documento "CRITERI DI RIPARTO E MODALITÀ DI UTILIZZO DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI ANNUALITÀ 2023 esercizio 2024" come da allegato e parte integrante del presente atto;**
- 2) Di dare mandato al Presidente ed al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**

---

#### **Punto n. 4: FSR annualità 2024: esame DGR 2915/2024 e proposta di criteri di ripartizione.** **Delibera.**

Il Direttore relaziona che con DGR XII/2915 del 05/08/2024 (allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale) sono stati stanziati per l'Ambito 3 € 630.293,60 di cui poc'anzi è stato predisposto l'opportuno accertamento di bilancio. Viene illustrato l'avviso contenente i criteri di ripartizione del FSR 2024. Sulla scorta dei criteri provinciali proposti alla cabina di regia per i servizi sovra distrettuali e sulla scorta dello storico si è predisposta la proposta di ripartizione così come da documento allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale al fine di consentire la dovuta approvazione da parte dell'organo competente in funzione della predisposizione della necessaria programmazione e l'accesso agli enti aventi diritto ai fondi assegnati.

Dopo i chiarimenti necessari:

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA** **(Delibera n.25/2024)**

- 1) di approvare la proposta di ripartizione FSR 2024 come da prospetto allegato e parte integrante e sostanziale del presente atto;**
  - 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;**
-

**Punto n. 5: SIOSS Piano Povertà 2021 – 2023 annualità 2023: proposta criteri di ripartizione. Delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in base alla rendicontazione presentata dall'ASC relativa alle Assistenti Sociali operative sul nostro ambito nel 2023, ha assegnato un totale fondi di € 277.796,00. Viene illustrato quanto predisposto dagli uffici relativamente alla proposta di ripartizione per i comuni. I consiglieri chiedono di approfondire il tema e di predisporre alternative che tengano conto di quanto contenuto nelle premesse del Decreto n. 125 del 26/07/2024 in termini di criteri che individuano premialità economiche per gli enti che assolvono al LEPS 1 as/5000 abitanti e 1 as/4000 abitanti, tentando altresì di verificare l'opportunità di non dare premialità oltre quest'ultima soglia, ferma restando la proposta di riparto fra fondi da trattenere dall'ASC e fondi da ridistribuire ai comuni associati.

---

**Punto n. 6: AVVISO PUBBLICO PER L'ACCESSO AL CONTRIBUTO PER LA COSTITUZIONE DI CENTRI PER LA VITA INDIPENDENTE NEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI ADERENTI AI PROGETTI PRO.VI. 2022 D.G.R. N. XII/984/2023: modalità di adesione. Delibera.**

Il Direttore relazione ai presenti dell'iniziativa di ATS per la promozione della messa a terra dei c.d. Centri per la Vita Indipendente. La gestione di tali hub orientativi sperimentali avrebbe come sede elettiva le case di Comunità di ASST rispetto alle quali, per quanto concerne l'Ambito 3, vi è ancora relativa incertezza. Per questo motivo e per la sostanziale difficoltà nel costruire un protocollo operativo con ASST Spedali Civili – Distretto n.3, la proposta è quella di partecipare in ogni caso ma non in qualità di Ente Capofila, bensì come ente partner di una rete di ETS operanti sul tema nel territorio.

Dopo i chiarimenti necessari:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.26/2024)**

- 1) di proporre all'Assemblea dei Sindaci di autorizzare l'ASC quale ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n.3 Brescia Est ad aderire alla manifestazione d'interesse di ATS Brescia in funzione della costituzione di un Centro per la Vita Indipendente sul territorio, non in qualità di Ente Capofila ma come ente partner di ETS proponenti;
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;

---

**Punto n. 7: Esame ed approvazione schema di Protocollo d'Intesa con il Comune di Montirone per la realizzazione del progetto Housing Sociale a target misto: delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti che in funzione di supportare il Comune di Montirone in merito ad una richiesta di finanziamento a fondazione Cariplo in occasione del bando Housing 2024, che possa integrare i fondi programmati nei PNRR gestiti dall'ASC per la realizzazione di lavori di

ristrutturazione di una struttura finalizzata all'accoglienza di housing sociale di Anziani e Disabili, risulta necessario definire all'interno di un protocollo d'intesa i ruoli dei due enti nella fase di realizzazione delle opere e nella fase gestionale delle stesse, come previsto nella bozza qui allegata e parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Dopo i chiarimenti necessari:

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n.27/2024)**

- 1) di approvare lo schema di Protocollo d'Intesa con il Comune di Montirone come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;**

---

#### **Punto n. 8: Manifestazione d'interesse ministeriale per le azioni di incremento di capacità degli ATS: modalità di adesione. Delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha pubblicato una manifestazione d'interesse per le azioni di incremento delle capacità degli Ambiti Territoriali Sociali. L'Avviso è finalizzato a individuare la consistenza al 30 giugno 2024 e il fabbisogno per il prossimo triennio, sull'intero territorio di ambito, per le seguenti figure professionali, da impegnare a tempo pieno e in modo esclusivo e dedicato nelle attività connesse alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali: 1. Funzionario Amministrativo; 2. Funzionario Contabile – Economico finanziario/Funzionario esperto di rendicontazione; 3. Funzionario Psicologo; 4. Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico/Pedagogista. L'adesione da la possibilità di accedere a finanziamenti a copertura di costi per assunzione a tempo determinato per le figure appena specificate, da individuare attraverso l'accesso a graduatorie di selezioni effettuate dal ministero stesso.

Dopo i chiarimenti necessari:

#### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

#### **DELIBERA (Delibera n.28/2024)**

- 1) di proporre all'assemblea consortile di dare mandato al Direttore di aderire alla manifestazione d'interesse ministeriale di cui all'allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;**

---

#### **Punto n. 9: Aggiornamento situazione del personale e definizione nuove disposizioni per assunzioni 2024: delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti che il 30 di agosto l'istruttore amministrativo p.t. 25 ore Zampedri Marica termina il suo servizio a motivo di dimissioni comunicate al Direttore. Vi è la possibilità di sostituire tale figura scorrendo la graduatoria valida risultante dall'ultima selezione pubblica operata dall'ASC per l'individuazione di istruttore amministrativo a tempo pieno. Tale opzione non comporta alcuna variazione dell'attuale Pianta Organica aziendale.

Dopo i chiarimenti necessari:

### **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

### **DELIBERA (Delibera n.29/2024)**

- 1) di dare mandato al Direttore di procedere alla sostituzione dell'istruttore amministrativo dimissionario scorrendo la relativa graduatoria valida;**
- 2) Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari;**

---

#### **Punto n. 10: Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 09/09/2024

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Giacomo Signoroni