

**AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

**AMBITO DISTRETTUALE N. 3 - BRESCIA EST**

*Sede Legale: Rezzato p.zza Vantini 21 - C.A.P. 25086*

*Sede Amministrativa: Castenedolo via Matteotti 9 cap 25014*

*Tel (030) 2794095 - Fax (030) 2595155 - E-mail: info@pdzbsest.it*

*Comuni aderenti: Azzano Mella, Borgosatollo, Botticino, Capriano del Colle, Castenedolo, Flero, Mazzano Montirone, Nuvolento, Nuvolera, Poncarale, Rezzato, San Zenò Naviglio*

**Seduta n. 4/2024 del Consiglio di Amministrazione  
Verbale n. 4 del 04/03/2024**

Il giorno Lunedì 4 Marzo 2024 alle ore 18.30, convocati con avviso scritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, sono convenuti i signori Consiglieri, in presenza o tramite piattaforma Zoom, per la trattazione dei seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>
<b>1)</b>	Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
<b>2)</b>	Obiettivi Direttore 2024: delibera
<b>3)</b>	Approvazione schema del documento "Linee guida per l'attivazione di interventi di urgenza all'interno del Pronto Intervento Sociale" - delibera
<b>4)</b>	Varie ed eventuali

Sono presenti:

- |                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. Dott. Frisoni Giuseppe   | Presidente (da remoto)        |
| 2. Dott.ssa Zanca Monica    | Vice Presidente (in presenza) |
| 3. Dott. Lombardi Giuseppe  | Consigliere (in presenza)     |
| 4. Dott. Rossetti Francesco | Consigliere (in presenza)     |
| 5. Dott.ssa Morandi Angela  | Consigliere (in presenza)     |
| 6. Dott. Signoroni Giacomo  | Direttore (in presenza)       |

Presiede il Presidente del CDA dott. Frisoni Giuseppe che affida la funzione di segretario verbalizzatore a Signoroni Giacomo

---

**Punto n. 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della precedente riunione, già fatto pervenire, viene approvato senza richiesta di modifiche o integrazioni.

**Punto n. 2: Obiettivi Direttore 2024: delibera.**

Il Presidente illustra gli obiettivi assegnati per l'esercizio 2024 alla Direzione, allegati come parte integrante e sostanziale al presente verbale. In totale gli obiettivi sono 10 e tutti dovranno prevedere articolazioni con le aree di lavoro interessate come specificato nella tabella. Il Presidente, di concerto con il CDA, ha individuato specificandolo per ogni obiettivo, dei criteri di priorità, con la finalità di chiarire quali delle azioni individuate risultano di particolare rilevanza per le strategie aziendali. Dopo un breve chiarimento con il Direttore e tutti i presenti

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.8/2024)**

- 1) **di assegnare al Direttore gli obiettivi per l'anno 2024, come da documento allegato a far parte integrante e sostanziale del presente verbale.**
  - 2) **di dare mandato al Direttore affinché predisponga tutti gli atti conseguenti e necessari.**
- 

**Punto n. 3: Approvazione schema del documento "Linee guida per l'attivazione di interventi di urgenza all'interno del Pronto Intervento Sociale" - delibera.**

Il Direttore relaziona ai presenti in merito alla necessità di definire le modalità di attivazione da parte dei Comuni consorziati di interventi in casi di "urgenza" all'interno del c.d. Pronto Intervento Sociale (PIS) quale parte del sistema di servizi che l'ambito struttura per garantire risposte tempestive a situazioni di particolare bisogno, all'interno degli stanziamenti programmati per il Fondo Povertà come approvato con deliberazione del CDA n. 50/2023.

Tramite questa progettazione il sistema PIS aziendale si potrà avvalere anche di "interventi di urgenza", che possono integrare e/o prevenire l'intervento di emergenza, al fine di garantire la protezione di livelli essenziali di autonomia, dignità e benessere delle persone ed evitare che eventuali privazioni comportino rischio per l'incolumità e la salute dei soggetti interessati.

Il documento "Linee guida per l'attivazione di interventi di urgenza all'interno del Pronto Intervento Sociale", qui allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale, definisce qualitativamente quali sono gli interventi d'urgenza, il target e, soprattutto, quali le modalità di attivazione da parte degli uffici Servizi Sociali dei 13 comuni dell'Ambito, con un budget complessivo disponibile per tali azioni corrispondente ad € 48.000,00 sino al 31/12/2025

Dopo i chiarimenti necessari:

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Preso atto che l'argomento è di propria competenza;
- con voti unanimi validamente espressi;

**DELIBERA**  
**(Delibera n.9/2024)**

- 1) **di approvare il documento "Linee guida per l'attivazione di interventi di urgenza all'interno del Pronto Intervento Sociale", come da allegato e parte integrante e sostanziale del presente verbale;**
  - 2) **Di dare mandato al Direttore per attivare tutti gli atti conseguenti e necessari.**
-

#### **Punto n. 4: Varie ed eventuali**

- Il Direttore informa i presenti rispetto alla situazione problematica che si è venuta a creare nell'Area Minori e Famiglia, rispetto al servizio Tutela Minori. Si tratta della criticità inerente la scadenza a breve dei contratti di incarico che ASST Spedali Civili predispone agli Psicologi assegnati al servizio Tutela Minori che collaborano stabilmente con il nostro servizio. Su 5 psicologi in servizio sul nostro territorio ben 4 sono a scadenza il prossimo 30 giugno. È di grande importanza per la tenuta del servizio avere da parte di ASST Spedali Civili un chiaro riscontro su come intende affrontare tale situazione garantendo la continuità del servizio.

---

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Castenedolo, 04/03/2024

**IL PRESIDENTE**

Dott. Giuseppe Frisoni

**IL SEGRETARIO**

Dott. Giacomo Signoroni